

面接時の提出書類について

• 提出書類

- 1、履歴書（項目などの指定は特になし）
- 2、成績証明書
- 3、エントリーシート（弊社規定・本メールに添付）
- 4、モチベーショングラフ（次ページに詳細あり）

※ 1～4の書類をPDF形式かつZipファイルにパスワードを付与して、メールに添付し送付ください。

※送付先：recruit@solpac.co.jp

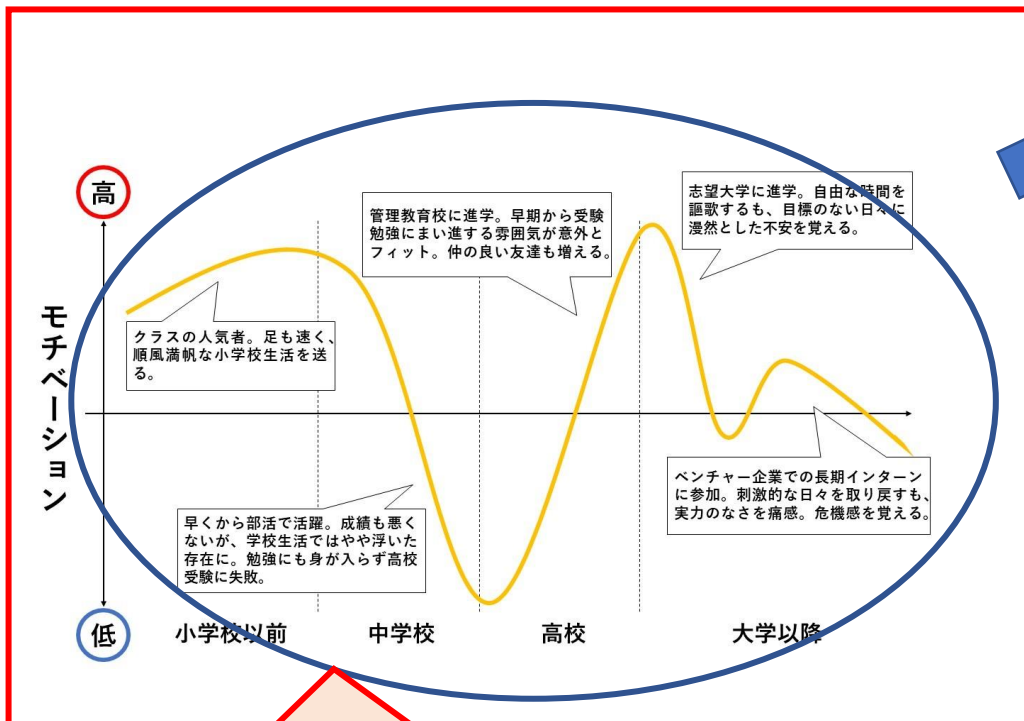
※宛名：株式会社ソルパック 採用担当 河野

• 提出期日

一次面接日から7日前までに要提出

モチベーショングラフについて

下記、赤枠内のような「モチベーショングラフ」をご提出ください。



ポイント

モチベーションが下がった時期、上がった時期、挫折経験などは、良い悪いの判断をするためではなく、履歴書やエントリーシートでは分からない、よりパーソナルな部分・人柄などを知るために作成いただきます。ご自身のこれまでの人生できっかけとなった出来事をご記載ください。

赤枠内のグラフを作成し、ご提出ください。

※手書きでもOK、
無料テンプレートを使用してもOK

※モチベーショングラフとは？

自分の人生を振り返り、「いつ、どんなときにやりがいを感じたか」「充実していたか」あるいは、「どんなときにやる気をなくしたのか」「気持ちが落ち込んだか」というモチベーションの変化に焦点を当てて、過去の経験を整理していきます。自分の価値観や特徴を棚卸しすることで、自らの「就活の軸」が理解できます。

モチベーショングラフについて

【補足説明】

- ・フォーマットの指定はありませんので、各自で作成しやすい形式で作成ください。

※参考リンク

<https://job.rikunabi.com/contents/howto/19365/>

<https://offerbox.jp/columns/20436.html#i-5>